

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
Курского муниципального района
Ставропольского края



«Утверждаю»
Директор МКОУ СОШ № 10
Левшинова Т.В.
«30» августа 2018г.

***Паспорт
учебного кабинета
начальных классов №2***

**Зав. кабинетом
Крымова М.В.**

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1. Кабинет начальных классов №2 МКОУ СОШ №10

2. Адрес школы: ст.Содеревская, ул.Щербакова 53

3. Фамилия, имя, отчество заведующего кабинетом: Крымова М.В.

Класс, ответственный за кабинет

Характеристика помещения кабинета

№	Площадь помещения	Рабочее место учащегося		Рабочее место учителя	
		Столы	Стулья	Стол, стул	Классная доска
1.	51,6 кв м	Столы двуместные- 10	Стулья –18	1.Стол учительск.-1 шт.	1.Для мела-1
	2.Стул-1 шт.				
	3.Демонстрационный стол-1				

1. Вентиляция помещений: наличие вытяжных шкафов или иных приспособлений - нет

№	Места размещения вытяжных шкафов	Кол-во	Соответствие требованиям ТБ	Готовность к работе
-	-	-	-	-

2. Водоснабжение, канализация - нет

Помещения кабинета	Места инсталляции	Оборудование (водоразборные колонки, раковины)
-	-	-

3. Освещение

Наименование рабочих зон	Размещение светильников	Тип освещения
Рабочие места учителя и учащихся	параллельно окнам	Лампы накаливания, 12 штук
Поверхность классной доски	- светильники отсутствуют	-

4. Описание имущества кабинета

№	Наименование имущества	Количество
1	демонстрационный стол	1
2	Учительский стул	1
3	Парты двуместные	10

4	Парты одноместные	-
5	Стулья ученические	18
6	Компьютер	1
7	Доска	1
8	Доска магнитная	1
9	Карнизы	3
10	Шторы	6
11	Справочно- информационный стенд	3
12	Декоративные цветы	17

5. Документация кабинета

1. Паспорт учебного кабинета.
2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
3. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете и инструктажа учащихся по технике безопасности.
4. Правила пользования кабинетом начальных классов учащимися.
5. График работы учебного кабинета.
6. План работы кабинета на учебный год и перспективу (утверждён директором школы)
7. Нормативные документы (государственный образовательный стандарт, рабочие программы, календарные планы).

6. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТСО	Технические характеристики	Год приобретения	Инвентарный номер
1.	Системный блок	Intel 2.8 GHz, 1 GB RAM, 495 Gb HDD	2016	110104004031
	Монитор	acer	2006	ET1716p-175
	Клавиатура	genius	2016	ZT6901081395
	Графический манипулятор	A4TECH	2016	Op-011111

7. Программные средства

Операционная система

№	наименование	Инв.номер	Год поставки	лицензия	примечание
1	Windows 8-	-	2016	бессрочная	-

Антивирусная программа

№	наименование	Инв.номер	Год поставки	лицензия	примечание
1	Лаборатория Касперского-	-	2017-	До 15 ноября 2018	-

Интегрированный офисный пакет

№	наименование	Инв.номер	Год поставки	лицензия	примечание
1	Msoffice-	-	2008	бессрочная-	-

8.Занятость кабинета на четверть
График работы учебного кабинета

Понедельник - суббота с 8.15 до 14.30
Расписание уроков

№ п/п	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	Чтение	Чтение	Англ.язык	Чтение	Англ.язык	Технология
2	Русский язык	Русский язык	Чтение	Русский язык	Музыка	Окружающий мир
3	Математика	Математика	Русский язык	ИЗО	Русский язык	
4	Физкультура	Окружающий мир	Математика	Математика	Физкультура	
5			Физкультура			

Занятость кабинета после уроков

Занятие	Класс	День недели
С/к «Окружающий мир»	2	Вторник
С/к «Информатика»	2	Четверг
С/к «Экономика: первые шаги»	2	Суббота

Учебники

Автор, составитель	Название учебника	Годы издания	Издательство
Н.А. Чуракова.	«Русский язык»	2011	М., «Академ книга»
Н.А. Чуракова	«Литературное чтение» Хрестоматия	2012г.	М., «Академ книга»
А.Л. Чекин.	«Математика» в 2-х частях	2012г.	М., «Академ книга»
О.Н. Федотова, Г.В. Трафимова,	«Окружающий мир» Хрестоматия	2012г.	М., «Академ книга»
Технология	Т.М. Рогозина, А.А.		М., «Академ книга»

Методические пособия

№ п/п	Название	Год издания	Кол-во экз
1	«Проектирование основной образовательной программы образовательного учреждения»	2011	1

2	Программы по учебным предметам. Часть 1. Часть 2.	2011	1
3	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования	2011	1

9. Техника безопасности и охрана труда в кабинете

№	Наименование	Наличие
1.	Противопожарный инвентарь	-
2.	Аптечка	-
3.	Инструкция по технике безопасности	7
4.	Журнал вводного инструктажа	1

Перечень инструкций по охране труда и технике безопасности, имеющихся в кабинете.

1. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов..
2. Инструктаж по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов и т.д.)
3. Инструктаж по охране труда при проведении прогулок, турпоходов, экскурсий.
4. Инструкция о правилах поведения в школе: до уроков, на переменах, на уроках, по окончании уроков.
5. Инструкция по ТБ и ОТ учащихся начальных классов.
6. Инструкция по электробезопасности в школе, дома, на улице.
Инструкция о правилах поведения во время каникул (на улице и дома)

10. План работы кабинета на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1	Подготовка кабинета к новому учебному году	Сентябрь	
2	Составление плана работы на год	Сентябрь	
3	Составление каталога учебно-методической литературы	Сентябрь-Октябрь	
4	Изготовление картотеки учебного оборудования	Октябрь	
5	Изготовление наглядных пособий	В теч. года	
6	Проведение предметной недели	По плану школы	
7	Выпуск газет по предмету	Предметная неделя	

8	Пополнение фонда ИКТ	В теч. года	
9	Уход за растениями	В теч. года	
10	Приобретение ленты букв	Ноябрь	
11	Подведение итогов работы кабинета	Июнь	

11. Перспективный план развития кабинета Учебный процесс:

Продолжить работу по накоплению:

1. Материалов для учащихся по индивидуальной форме обучения;
2. Карточек – заданий:
для дифференцированной работы с учащимися;
для проведения самостоятельных и практических работ; раздаточный материал;
3. Тестов для учащихся;
4. Своевременно делать ремонт книг в кабинете;
5. Вовлекать учащихся в творческие работы с целью использования их в учебном процессе.
6. Создание нормативных санитарно-гигиенических условий труда

Внеклассная работа:

1. Разрабатывать и накапливать сценарии внеклассных мероприятий; выпускать стенгазеты
2. Организовывать работу родительского комитета в плане помощи в функционировании кабинета.
3. Продолжить озеленение кабинета
4. Обеспечение сохранности классного оборудования

Методическая работа:

1. Корректировка календарно – тематических планов; Посещение уроков учителей начальных классов, анализ уроков, беседы;
3. Составление рабочей программы на основе Федерального компонента государственного стандарта образования и образовательной программы школы;
4. Разработка тестов, опорных конспектов.
5. Периодически обновлять стенды

Приобрести: медиатеку по предметам.

Анализ работы кабинета за 2017– 2018 учебный год.

Кабинет начальных классов №2 2017-2018 учебном году использовался для проведения уроков учителем Крымовой Мариной Васильевной. В кабинете обучались учащиеся 1 класса.

Кабинет пополнялся в течение всего учебного года. Систематически обновлялся учебно-методический комплект. Весь имеющийся материал систематизирован в папках.

Продолжалось пополнение библиотеки и медиатеки новинками учебной, методической литературы. Дидактический, раздаточный материал, методические пособия, учебная литература систематизированы и упорядочены.

В кабинете имеется литература по воспитательной работе и работе с родителями.

Соблюдение гигиенических требований

Стены кабинета приятного светло-зелёного цвета действует успокаивающе, способствует созданию рабочей дисциплины на уроке. Парты и мебель под цвет дерева не раздражают зрения.

В кабинете достаточная освещённость.

Выполнение требований к оформлению интерьера кабинета

Интерьер кабинета не перегружен, все экспонируемые материалы расположены на ярких стендах, функционально значимы и видны с каждого рабочего места: текст и рисунки достаточно крупные. Экспозиция стендов меняется с периодичностью в 1-1,5 месяца.

Важнейшим элементом интерьера кабинета должна служить передняя стена и зона около нее. На стене классная доска. Рядом с доской расположена доска для использования наглядных средств обучения. В летние каникулы произведён ремонт косметический (покрашен пол и стены). Кабинет готов к работе.

Имеется паспорт кабинета, в котором отображены основные моменты функционирования учебного кабинета.

Правила пользования учебным кабинетом.

1. Учебный кабинет открывается за 15 минут до начала занятий.
2. Находиться в кабинете разрешается только в сменной обуви.
3. Запрещается:
 - Загромождать проходы сумками и портфелями;
 - Передвигать мебель;
 - Приносить посторонние предметы на уроки;
 - Трогать электрические розетки;
 - Садиться и загромождать радиаторы отопления.
4. Необходимо проветривать кабинет каждую перемену
5. Дежурным учащимся готовить доску к уроку.
6. По окончании занятий ставить ученические стулья на парты.

12. Протокол

решения методического совета школы о готовности учебного кабинета к обеспечению условий реализации образовательной программы на учебный год.

Кабинет начальных классов №2.

Зав. кабинетом Крымова М.В.

Замечания методического совета: нет

Решение методического совета: учебный кабинет готов к работе

Дата 25.08.2018

15. Диагностическая карта учебного кабинета начальных классов

№ школы: МКОУ СОШ №10	Тип школы: общеобразовательная	Стаж работы зав. кабинетом 9 лет	Время функционирования кабинета
------------------------------------	--	-------------------------------------	---------------------------------------

Наличие:

Правила поведения и техники безопасности	<i>инструкции</i>
План работы кабинета	<i>имеется</i>
Административный контроль за деятельностью кабинета	<i>осуществляется</i>
Контроль за выполнением требований к кабинету со стороны М/О	<i>осуществляется</i>

Оформление кабинета

Комфортность условий для работы уч-ся и учителя	Эстетичность оформления	Материалы образовательного стандарта	Наличие измерителей стандарта	Рекомендации учителя для уч-ся
<i>удовл.</i>	+	+	-	+

Обеспечение деятельности кабинета

Мебель (общее состояние)	ТСО (экран, доска, аудио, видео и т.д.)	Учебная и методическая литература, дидактические материалы, тесты, и др.	Материалы для учащихся (литература, раздаточный материал) Планирование и проектирование деятельности учителя
<i>удовл.</i>	-	+	+