



«Утверждаю»

Директор МКОУ № 10  
Левшинова Т.В.  
2018г.

# ПАСПОРТ

УЧЕБНОГО КАБИНЕТА  
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА  
№ 16

Заведующий кабинетом:

Кочкарева Наида Калсынбековна

**ПАСПОРТ КАБИНЕТА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА  
на 2018/2019 учебный год**

1. Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом: Кочкарева Наида Калсынбековна
2. Класс, ответственный за кабинет: 5
3. Классы, для которых оборудован кабинет: 5 - 11
4. Площадь кабинета: 50 кв.м.
5. Число посадочных мест: 24

## **Основное назначение кабинета английского языка:**

- обеспечение высокого уровня преподавания предмета, который достигается современными формами проведения уроков и эффективным использованием материально-технической базы кабинета.

## **Цель:**

- создание современных условий для организации процесса обучения предметам общественно-научного цикла в соответствии с требованиями образовательного стандарта, программы Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **Задачи:**

- оснащение кабинета в соответствии с современными требованиями (требования перечней минимального оснащения кабинетов Министерства образования и науки РФ.
- совершенствование научно-методической, дидактической и материально-технической базы кабинета;
- обеспечение условий реализации базового уровня обучения учащихся 5-11-х классов;
- развитие творческих способностей обучающихся;

## **Основное содержание деятельности кабинета английского языка:**

- совершенствование форм и методов преподавания предметов гуманитарного цикла;
- систематизация материалов по применению активных форм и методов преподавания английского языка в основной и средней школе;
- организация работы по накоплению и систематизации дидактического материала;
- применение информационных технологий на уроках английского языка,
- организация работы по созданию мультимедийных проектов.

**Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность:**

*Международного уровня*

1. Международная декларация прав человека.
2. Конвенция о правах ребенка.

*Федерального уровня*

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, утвержден 29.12.2012 г.
3. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы».
4. Типовое Положение об образовательном учреждении;
5. Федеральный государственный образовательный стандарт, ФГОС НОО и ФГОС ООО  
Национальный проект «Образование».
6. Национальная инициатива «Наша новая школа»
7. План действий по модернизации образования на 2011-2015 годы, утвержденный распоряжением Правительства от 07.09.2010 г. № 1507-р
8. Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 г.г., утвержденная Постановлением правительства РФ от 07.02.2011 г. № 64 с изменениями на 02.08.2012 г.

**Инструктивно-методические письма:**

- О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, Департамент общего образования Минобрнауки России от 19.04.2011 г. №03255
- Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования (от 12.05.2011 № 03296);
- Примерные основные образовательные программы начального и основного общего образования
- Федеральный перечень учебников
- Федеральные требования к оснащению образовательного процесса от 23.03.2012 г.
- Рекомендации по оснащению общеобразовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся (приложение к письму Минобрнауки России от 24.11.2011 № МД1552/03).

*Регионального уровня*

1. Долгосрочная целевая программа «Приоритетные направления развития образования Ставропольского края на 2011-2015 г.г.».
2. Методические письма по вопросам преподавания в школе.

*Муниципального уровня*

1. Программа развития образовательных учреждений Курского района *Образовательного учреждения*
  1. Лицензия №632-12 дата выдачи 31 октября 2012 г.
  2. Программа развития МКОУ № 10
  3. Образовательная программа на текущий учебный год;
  4. Устав.
  5. Изменения и дополнения к Уставу.
  6. Локальные акты образовательного учреждения.

**Аналитико-прогностическая деятельность учителя в классе, который он ведёт на момент проверки:**

*Документация учителя по диагностике учебно-воспитательного процесса:*

- мониторинг умений и навыков учащихся;
- мониторинг УУД;
- мониторинг метапредметных результатов учащихся; - мониторинг личностных достижений учащихся; - сводные информационные таблицы по диагностике учебно-воспитательного процесса; - аналитические материалы по итогам диагностики.

*Документация учителя по выполнению учебных программ по предметам учебного плана.*

**Соблюдение санитарно-гигиенических норм, обслуживание  
ТСО**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Отметка о выполнен ии
1.	Проводить ежедневную влажную уборку кабинета	Ежедневно после уроков	
2.	Проводить мелкий ремонт оборудования в кабинете	По мере необходимос ти	
3.	Проветривать кабинет	По мере необходимос ти	
4.	Проводить генеральную уборку кабинета	1 раз в четверть	
5.	Соблюдать световой и тепловой режим	Ежедневно	
6.	Озеленение класса	По мере необходимос ти	

Зав. кабинетом английского языка – Кочкарева Н.К.

## План развития кабинета на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Вид работы	Сроки выполнения
1.	<b>Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета:</b> - ремонт мебели - покраска батарей - покраска панелей дверей	Июнь-август
2.	<b>Обновление и пополнение кабинета новыми материалами:</b> - обновление стендов - приобретение недостающих печатных пособий (учебных карт, таблиц)	Сентябрь-май
3.	<b>Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися:</b> - вновь прибывшие учащиеся - неуспевающие учащиеся - одаренные учащиеся	Август-май
4.	<b>Внеклассная работа:</b> - проведение праздников - проведение предметной недели	Сентябрь-май
5.	<b>Методическая работа кабинета:</b> - разработка тестового материала - разработка дидактического материала	Сентябрь-май

## Перспективный план развития кабинета на 2018-2019гг.

№ п/п	Сроки	2018	2019	2020	2021
	Вид работы				
1	Компьютер	+	+		
2	Интерактивная доска				
3	Проектор				
4	Принтер	+	+		
5	Колонки	+	+		
6	Сканер		+		
7	Комплект ученической мебели				
8	Стенды и плакаты ученические	+	+		
9	Дидактический материал	+	+	+	+
10	Раздаточный материал	+	+	+	+
11	DVD диски обучающие	+	+		
12	Тестовые задания	+	+	+	+

## Оснащение кабинета

№ п/п	Наименование учебного оборудования	Должно быть	Фактически имеет ся	в %	Планируе мые сроки приобрет ения
<b>1. Учебная литература</b>					
1.	<b>Программы</b>	1. По английскому языку 5-11 кл.	+	100%	
2.	<b>Учебники</b>	1. По английскому языку 5-11 кл	+	100%	
3.	<b>Методические пособия для учителя</b>	УМК	+	100%	
4.	<b>Тематическое планирование</b>	5, 6,7,8,9, 10, 11 классы	+	100%	
5.	<b>Поурочное планирование</b>	5,6, 7,8,9, 10, 11 классы	+	100%	
6.	<b>Тестовые задания</b>	5, 6,7,8,9, 10, 11 классы	+	100%	

## 2 Технические средства обучения



**ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА  
на 2018/2019 учебный год**

	<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>	<b>Суббота</b>
<b>1</b>	<b>5 класс</b>	<b>9 класс</b>		<b>11 класс</b>	<b>10 класс</b>	
<b>2</b>		<b>11 класс</b>	<b>8 класс</b>	<b>8 класс</b>	<b>5 класс</b>	
<b>3</b>		<b>7 класс</b>		<b>6 класс</b>	<b>11 класс</b>	
<b>4</b>	<b>8 класс</b>	<b>6 класс</b>	<b>10 класс</b>	<b>7 класс</b>	<b>9 класс</b>	
<b>5</b>	<b>6 класс</b>	<b>5 класс</b>			<b>7 класс</b>	
<b>6</b>		<b>10 класс</b>	<b>9 класс</b>			
<b>7</b>		<b>Кружок</b>			<b>Кружок</b>	

1	Компьютер	1		100%	
<b>5. Учебно-практическое оборудование</b>					
1	Интерактивная доска				
2	Полки книжные навесные				
3	Стол учительский	1	+	100%	
3	Стул учительский	1		100%	
4	Ученические столы двухместные с комплектом стульев	12 + 24	+	100%	
5	Подсобное помещение для хранения пособий				
6	Стенды	3	+	100%	
7	Шторы оконные	8	+	100%	
		<b>Итого:</b>		<b>94%</b>	

# I. Учебная литература:

## 1. Программно-методическое обеспечение

№	Название (автор, издательство, год издания)	Кол-во экз.
1	Государственный образовательный стандарт. Стандарт основного общего образования по иностранному языку. Стандарт среднего (полного) общего образования по иностранному языку (базовый уровень). Стандарт основного общего образования по иностранному языку. «Преподавание английского языка в школе», № 6,7 2004.	1
2	Программы общеобразовательных учреждений. Английский язык 5-9кл. М., «Просвещение», 2015 г.	1
3	Программы общеобразовательных учреждений: Английский язык. 10-11 кл., «Просвещение», 2015 г.	1
4	Рабочие учебные программы по предмету.	7

## Учебники

### Учебно-методическое обеспечение кабинета

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
1	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Spotlight (9 класс)	Москва «Просвещение»	2015	1 шт.
2	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Spotlight (8 класс)	Москва «Просвещение»	2015	1 шт.
3	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Spotlight (7 класс)	Москва «Просвещение»	2014	1 шт.
4	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Spotlight (6 класс)	Москва «Просвещение»	2017	1 шт.
5	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Spotlight (5 класс)	Москва «Просвещение»	2017	1 шт.
6		Spotlight (10класс)	Москва «Просвещение»	2015	1 шт.
7		Spotlight (11 класс)	Москва «Просвещение»	2016	1 шт.

### Методическая литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год изд.	Кол-во
1	Апальков	Программа курса английского языка	Издательство «Просвещение»	2015	1 экз.
2	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Тренировочные упражнения в формате ОГЭ (ГИА)- 8 класс	Издательство «Просвещение»	2017	1 экз.
3	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Тренировочные упражнения в формате ОГЭ (ГИА)- 7 класс	Издательство «Просвещение»	2017	1 экз.
4	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Тренировочные упражнения в формате ОГЭ (ГИА)- 6 класс	Издательство «Просвещение»	2017	1 экз.
5	Ю.Е. Ваулина, О.Е. Подоляко	Тренировочные упражнения в формате ОГЭ (ГИА)- 5 класс	Издательство «Просвещение»	2017	1 экз.
10	Н.Н. Трубанева	Типовые экзаменационные варианты -2017 по англ. яз ОГЭ	Издательство «Национальное образование»	2017	1
11	М.В. Вербицкая	Типовые экзаменационные варианты -2017 по англ. яз ЕГЭ	Издательство «Национальное образование»	2017	1
12	словарь	«Англо-русский, русско-английский словарь»	Издательство «Просвещение»	2010	3

### Контрольные и проверочные работы.

Класс	Тема	Кол-во
2-9	Контрольные работы по темам (TestBooklet)	2 варианта
2-9	Диктанты по темам	
2-9	Тесты по грамматике	2 варианта
2-9	Карточки по лексике	

### Наглядные пособия.

№	Наименование	Кол-во
1	<p><u>КАРТИНКИ ПО ТЕМАМ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Внешность человека»</li> <li>2. «Характер»</li> <li>3. «Семья»</li> <li>4. «Школа»</li> <li>5. «Квартира»</li> <li>6. «Погода»</li> <li>7. «Времена года»</li> <li>8. «Выбор профессии»</li> <li>9. «Тело человека»</li> <li>10. «Одежда»</li> <li>11. «Хобби»</li> <li>12. «Здоровье»</li> <li>13. «Животные»</li> <li>14. «Овощи/ фрукты»</li> <li>15. «Отдых»</li> <li>16. «Праздники»</li> </ol>	<p style="text-align: center;">1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>
2	<p><u>ПРЕЗЕНТАЦИИ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Животные (домашние, лесные, зоопарк)</li> <li>2. Школьные принадлежности</li> <li>3. Цвета</li> <li>4. Множественное число существительных</li> <li>5. Дикае и домашние животные</li> <li>6. Виды спорта</li> <li>7. Формы глагола -to be-</li> <li>8. Модальный глагол can</li> <li>9. Виды транспорта</li> <li>10. Алфавит</li> <li>11. Фонетические зарядки</li> <li>12. Физкультминутки</li> <li>13. Еда</li> <li>14. Глаголы действий</li> <li>15. Притяжательные местоимения</li> </ol>	<p style="text-align: center;">1</p>

## **Инструкция по технике безопасности при работе в кабинете английского языка**

### **1. Общие требования безопасности**

- 1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов допускаются учащиеся с 1 класса, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха,
- 1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся, следующих опасных и вредных факторов:
  - нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
  - нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
  - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.
- 1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.
- 1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.
- 1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.
- 1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

### **2. Требования безопасности перед началом занятий**

- 2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.
- 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
- 2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами двухместных столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.
- 2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.
- 2.5. Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости от температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10°C до +6°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между сменами 25 – 35 минут; при наружной температуре от +5°C до 0°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0°C до –5°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и между сменами 15 – 25 минут; при наружной температуре от –5°C до –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и между сменами 10 – 15 минут; при наружной температуре ниже –10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены и между сменами 5 – 10 минут.
- 2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24°C.

### **3. Требования безопасности во время занятий**

3.1. Рассаживание учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту: мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см, мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см, мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см, мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-160 см, мебель группы №5(зеленая маркировка) – рост 160-175 см, мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.

3.2. Учитывать здоровьесберегающие факторы при рассаживании учащихся: учащимся с нарушением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами на первом ряду; учащимся с нарушением зрения отводятся места на ближние к классной доске парты; учащимся, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащиеся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете расставлять на подоконниках цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

3.5. Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается.

3.6. При проветривании фрамуги обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать наподоконник.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

### **5. Требования безопасности по окончании занятий**

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет

## **Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинете английского языка**

### **1. Общие требования безопасности**

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в кабинете.

1.2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

1.3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

1.4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

1.5. Не открывать форточки и фрамуги.

1.6. Не передвигать учебные столы и стулья.

1.7. Не трогать руками электрические розетки.

1.8. Травмоопасность в кабинете:

- при включении электроосвещения
- при включении приборов ТСО

- при переноске оборудования и т.п.

1.9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

1.10. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

## **2. Требования безопасности перед началом занятий**

2.1. Не открывать ключом дверь кабинета.

2.2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

2.3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

2.4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

## **3. Требования безопасности во время занятий**

3.1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

3.2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3.3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

3.4. Не переносить оборудование и ТСО.

3.5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

3.6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.7. При работе с острыми, режущими инструментами на уроках трудового обучения соблюдать инструкции учителя по технике безопасности.

3.8. Во время учебных экскурсий соблюдать дисциплину и порядок.

3.9. Не отходить от группы без разрешения учителя.

3.10. Соблюдать инструкцию по правилам безопасности при лабораторно - практических работах по природоведению (Окружающий мир).

## **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.

4.2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

## **5. Требования безопасности по окончании занятий**

5.1. Приведите своё рабочее место в порядок.

5.2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

5.3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.

5.4. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

### **Заключение комиссии по смотру кабинетов:**

**Комиссия осмотрела кабинет и подтверждает наличие учебно-методических пособий, дидактических материалов, мебели и оборудования, указанных в паспорте.**

**Кабинет хорошо освещен и содержится в чистоте.**

**Оборудование рабочее.**